

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Ejecutiva del Instituto Antártico Ecuatoriano	Incrementar la presencia Geopolítica y Oceanopolítica de Ecuador en la Antártida	Número de ponencias o propuestas en temas antárticos aceptadas en reuniones internacionales	10 Ponencias o propuestas en temas antárticos aceptadas en reuniones internacionales
2	Dirección Ejecutiva del Instituto Antártico Ecuatoriano	Incrementar la cultura polar en el Ecuador con énfasis en la Antártida	Número de eventos, publicaciones y productos de difusión, comunicación y socialización sobre las actividades antárticas	72 eventos, publicaciones y productos de difusión, comunicación y socialización sobre las actividades antárticas
3	Dirección Ejecutiva del Instituto Antártico Ecuatoriano	Incrementar la capacidad logística que permita apoyar la investigación científica y técnica en el continente Antártico	Número de proyectos de fortalecimiento institucional aprobados	3 proyectos de fortalecimiento institucional aprobados
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
4	Unidad de Investigación Antártica	Incrementar la gestión de la unidad técnica científica MEDIANTE la coordinación con el SENESCYT para el apoyo a la investigación científica polar	<ul style="list-style-type: none"> Número de ponencias o propuestas en temas antárticos aceptadas en reuniones internacionales Número de proyectos aprobados Número de eventos, publicaciones y productos de difusión, comunicación y socialización sobre las actividades antárticas 	<ul style="list-style-type: none"> 10 ponencias o propuestas en temas antárticos aceptadas en reuniones internacionales 3 proyectos aprobados 72 eventos, publicaciones y productos de difusión, comunicación y socialización sobre las actividades antárticas
	Unidad de Operaciones y Expediciones	Incrementar los niveles de seguridad para las dotaciones MEDIANTE la implementación de un sistema de gestión integrado de salud y seguridad ocupacional	<ul style="list-style-type: none"> Índice de frecuencia interno (IF) Índice de Morbilidad General (MB) Porcentaje de implementación del sistema de salud ocupacional, seguridad y medio ambiente 	<ul style="list-style-type: none"> 0-3 Índice de frecuencia interno (IF) 0-3 Índice de Morbilidad General (MB) 50% de implementación del sistema de salud ocupacional, seguridad y medio ambiente
		Mantener los niveles de preservación y protección al medio ambiente antártico MEDIANTE la aplicación del plan de manejo ambiental	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de cumplimiento de las normas de operación de laboratorio Porcentaje de cumplimiento del Plan de manejo Ambiental 	<ul style="list-style-type: none"> 50% de cumplimiento de las normas de operación de laboratorio 50% de cumplimiento del Plan de manejo Ambiental
5		Incrementar la eficiencia y eficacia en la preparación y ejecución de las campañas a la Antártida MEDIANTE la creación y aplicación de manuales de procesos, que incluya la implementación de planes de: selección, capacitación de personal y utilización de medios.	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de aplicabilidad de los convenios vigentes de cooperación internacional en actividades antárticas Porcentaje de cumplimiento de la planificación de la próxima Campaña Antártica Ecuatoriana Porcentaje de cumplimiento de las normas de operación de la Estación Pedro Vicente Maldonado 	<ul style="list-style-type: none"> 50% de aplicabilidad de los convenios vigentes de cooperación internacional en actividades antárticas 50% de cumplimiento de la planificación de la próxima Campaña Antártica Ecuatoriana 50% de cumplimiento de las normas de operación de la Estación Pedro Vicente Maldonado
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
6	No aplica: El Instituto Antártico Ecuatoriano acorde con el "Informe de los productos del Proceso de Rediseño Institucional y Desconcentración" emitido con oficio Nro. SENPLADES-SGDE-2013-0217-OF del 9 de diciembre de 2013 no tiene niveles desconcentrados.			
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
7	Unidad Administrativo Financiero	Incrementar la eficacia y la eficiencia de la Gestión Administrativa y Financiera MEDIANTE la implementación de gestión por procesos.	<ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión Porcentaje de cumplimiento de la LOTAIP TH: Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016) EFIC: Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional TH: Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016) Porcentaje de ejecución Plan de Actividades de la Unidad EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados EFIC: Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional TH: Índice de rotación de nivel operativo (2016) TH: Índice de rotación de nivel directivo (2016) TH: Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016) Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales EFIC: Porcentaje del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D) 	<ul style="list-style-type: none"> 0-20% de proyectos de inversión en riesgo 100% ejecución presupuestaria - Gasto Corriente 100% ejecución presupuestaria - Inversión 100% de cumplimiento de la LOTAIP 100% de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016) 1 servicio incluidos en la carta de servicios institucional 0% de personal con nombramiento provisional (2016) 100% de ejecución Plan de Actividades de la Unidad 100% de procesos sustantivos priorizados mejorados 100% Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional 0.02 de rotación de nivel operativo (2016) 0.02 Índice de rotación de nivel directivo (2016) 20% de personal con contratos ocasionales (2016) 4% de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales 0% del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D)
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/9/16	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			UNIDAD DE PLANIFICACION	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ING. VERÓNICA RAMIREZ GALLINO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			vramirez@inae.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(04) 2560521 EXTENSIÓN 114	